



TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA:		NOTARIA UNICA DE LA CUMBRE		CÓDIGO OFICINA:		Página 1 de 1					
OFICINA PRODUCTORA:		PROTOCOLO		RETENCIÓN		DISPOSICION FINAL		PROCEDIMIENTO-NORMA			
CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCIÓN		SOPORTE		DISPOSICION FINAL		PROCEDIMIENTO-NORMA		
			Archivo de Gestión	Archivo Central	Físico	Magnético	CT	D		E	
1	Actas	1.1 Acta de testimonio	1					X		Conservación total por ser documento de evidencias y posteriormente se aplicara digitalización	
		1.2 Acta de comparecencia	1		X			X			
		1.3 Acta de liquidación herencia	1		X			X			
		1.4 Acta de Remate	1		X			X			
2	Libros	2.1 Libro de actas de conciliación	1		X			X		Conservación total y digitalización Decreto 960 de 1970 Archivo Excel digital decretos 960/1970 art 22,106,107 y 109	
		2.2 Libro de relación	1		X			X			
		2.3 Libro de acta de visitas	1		X			X			
		2.4 Libro de protocolo	1		X			X			
		2.5 Libro indice numérico	1		X			X			
		2.5 Libro indice alfabético	1		X			X			
		2.6 Tomos de Escrituras	1		X			X			
		2.7 Tomo de Registro Matrimonio			N/A						
		2.8 Tomo de Registro civil			N/A						
		2.9 Tomo registro defunción			N/A						
3	contratos	3.1 Contratos proveedores	1					X		Conservación total decreto 960 de 1970 Artículo 56 decreto 2148 de 1993.	
		4.1 Informes a SNR	1		X			X			
4	Informes									Decretos 1260/1970 Y 2158/1970	
										Código civil, código sustantivo del trabajo	

CONVENIONES		APROBACIÓN	
CT:	Conservación Total	Firma responsable de archivo	
D:	Digitalización	Firma Notario:	<i>Clara Ines Roa</i>
E:	Eliminación	Fecha de aprobación:	2 DE JUNIO DE 2022 Acta 1



TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: NOTARIA UNICA DE LA CUMBRE

OFICINA PRODUCTORA: ADMINISTRATIVA

CÓDIGO OFICINA:

CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCIÓN		SOPORTE		DISPOSICION FINAL			OBSERVACIONES
			Archivo de Gestión	Archivo Central	Físico	Magnético	CT	D	E	
1	Historia Laboral	1.1 Hoja de vida de empleados 1.2 Hoja de vida ex empleados	X	X	X	X	X	X	X	Decreto 1571/1998 Archivo General Circular 04 /2003 conservación y digitalización. Código sustantivo del trabajo
2	Nomina	2.1 Liquidación de nomina 2.2 Novedades	X	X	X	X	X	X	X	
3	Movimiento caja	3.1 recibos de caja 3.2 soportes o anexos 3.3 Facturas	X	X	X	X	X	X	X	Código de comercio. Estatuto tributario
4	Correspondencia	4.1 Comunicaciones oficiales enviadas 4.1 Comunicaciones oficiales recibidas	X	X	X	X	X	X	X	

CONVENCIONES

APROBACIÓN

CT:	Conservación Total	Firma responsable de archivo	
D:	Digitalización	Firma Notario:	<i>[Firma]</i>
E:	Eliminación	Fecha de aprobación	2 DE JUNIO DE 2022
		Acta	1

*[Firma]* Clara Ines Roa